



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE
PO APPALTI E GESTIONI DI TERZI

REG. DET. DIR. N. 1330 / 2022

Prot. corr. 16-11/8/22-15 (13563)

OGGETTO: (CIG Z3B36AED70) servizio di trasporto dei bambini delle scuole dell'infanzia comunali per la partecipazione alla manifestazione del 20 giugno 2022 in Piazza Unità d'Italia (Trieste) organizzata nell'ambito degli eventi annuali denominati "Ci vediamo in Biblioteca". Affidamento a Trieste Trasporti Spa per un impegno di spesa complessivo pari a € 3.580,50.- IVA inclusa.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che:

- in data 20 giugno 2022, indicativamente dalle ore 10.30 alle ore 11.15, si svolgerà in piazza Unità d'Italia a Trieste una manifestazione per i bambini dell'ultimo anno delle scuole dell'infanzia comunali animata dal celebre personaggio Giulio Coniglio ideato dalla scrittrice ed illustratrice per l'infanzia Nicoletta Costa, manifestazione organizzata nell'ambito degli eventi annuali denominati "Ci vediamo in Biblioteca", approvati con deliberazione giunta n. 194 dd. 12.05.2022;
- per consentire ai bambini di partecipare alla suddetta manifestazione, si è reso necessario organizzare un servizio di trasporto di andata e ritorno adeguato all'età dei bambini stessi;

Dato atto che:

- al fine di individuare la ditta affidataria del suddetto servizio di trasporto, con e.mail dd. 26 aprile 2022, conservata agli atti, veniva richiesto un preventivo di spesa a Trieste Trasporti S.p.a. con relativa programmazione degli orari di imbarco dalle sedi scolastiche e degli orari di ripartenza da Piazza Unità;
- con e.mail dd. 05.05.2022, conservata agli atti, a seguito di alcune modifiche relative al numero di adulti accompagnatori, veniva inviata a Trieste Trasporti una seconda richiesta di

Responsabile del procedimento dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Valentina Randis	Tel: 0406758814	E-mail: valentina.randis@comune.trieste.it	

preventivo di spesa;

- con e.mail dd. 09.05.2022, conservata agli atti, Trieste Trasporti presentava un preventivo di spesa pari ad euro 3.500,00.- iva esclusa con relativa programmazione degli orari delle corse;

Atteso che alcuni orari di imbarco e ripartenza non risultavano confacenti alle esigenze dei bambini e dei loro accompagnatori, la Stazione Appaltante, con e.mail dd. 10.05.2022, conservata agli atti, chiedeva a Trieste Trasporti di riformulare il programma sulla base delle esigenze orarie evidenziate dalla stessa Stazione Appaltante;

Rilevato che:

- con e.mail dd. 10.05.2022, conservata agli atti, Trieste Trasporti, evidenziava l'impossibilità, stante le specifiche esigenze orarie prospettate, di garantire, con i mezzi a disposizione, tutte le corse richieste e presentava, pertanto, un nuovo programma per sole 21 scuole;
- conseguentemente la Stazione Appaltante interpellava altri operatori economici del settore con sede a Trieste e precisamente By Bus, Sati S.n.c. e CGS – Società Cooperativa Generale Servizi per verificare la loro disponibilità ad effettuare le corse delle scuole rimaste escluse dal programma di Trieste Trasporti;
- solo la ditta CGS si rendeva disponibile ad effettuare alcune corse e precisamente quelle per le scuole “Pallini” e “Rena Nuova”, corse che si conveniva di imputare all'appalto aggiudicato, a favore della stessa CGS, con determinazione dirigenziale n. 363/2019, avente ad oggetto il servizio di trasporto per le uscite delle scuole dell'infanzia nel territorio dell'ex provincia di Trieste,, stante che il numero di corse rese nell'ambito di tale appalto, per l'anno scolastico corrente, risulta inferiore a quello previsto dal relativo capitolato;
- con e.mail dd. 16.05.2022, conservata agli atti, veniva, quindi, richiesto a Trieste Trasporti di riformulare nuovamente il programma, reinserendo le corse rimaste escluse, fatta eccezione per quelle delle scuole Pallini e Rena Nuova e tenendo conto, nei limiti del possibile, delle esigenze orarie già prospettate;
- con e.mail dd. 16.05.2022, conservata agli atti, Trieste Trasporti presentava un nuovo programma per 27 scuole, per una spesa preventivata di euro 3.255,00.- iva esclusa;
- la Stazione Appaltante, nel ritenere il programma, nel complesso, adeguato, chiedeva, tuttavia, a Trieste Trasporti, con e.mail dd. 19.05.2022, conservata agli atti, di anticipare, dalle ore 12.30 alle ore 11.30, l'orario di ripartenza da Piazza Unità delle scuole imbarcate per prime e cioè alle ore 9.00, in modo da evitare un eccessivo affaticamento dei bambini e dei loro accompagnatori;
- con e.mail dd. 23.05.2022, conservata agli atti, Trieste Trasporti presentava, quindi, un nuovo programma, che recepiva la richiesta di cui sopra della Stazione Appaltante e che, pertanto, veniva approvato unitamente al relativo preventivo di spesa pari ad euro 3.255,00.- iva esclusa, come risulta dalle e.mail datate 23.05.2022 e 26.05.2022, conservate agli atti;

Dato atto che, con e.mail dd. 26.05.2022, conservata agli atti, Trieste Trasporti reinviava il programma

Responsabile del procedimento dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Valentina Randis	Tel: 0406758814	E-mail: valentina.randis@comune.trieste.it	

presentato in data 23.05.2022, con l'indicazione più specifica di alcuni punti di imbarco;

Ritenuto pertanto di:

- affidare alla ditta Trieste Trasporti il servizio di trasporto in oggetto così come risultante dal programma allegato al presente atto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 così come modificato dall'art. 51, comma 1, lett. a), n. 2.1 del D.L. n. 77/2021, per un importo di euro 3.255,00.- iva esclusa pari a euro 3.580,50.- iva inclusa;
- di impegnare la somma complessiva di euro 3.580,50.- iva inclusa, necessaria allo svolgimento del servizio di trasporto in oggetto, al capitolo 140060 - bilancio 2022;

Dato atto che:

- la ditta ha presentato apposita autodichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, dalla quale risulta il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016;
- sono stati effettuati, con esito positivo, i controlli sull'autodichiarazione resa dalla ditta secondo quanto previsto dal punto 4.2.2. delle Linee Guida ANAC n. 4 così come da ultimo aggiornate;
- non sono stati richiesti requisiti speciali ex art. 83 del D.Lgs n. 50/2016, tenuto conto della tipologia e dell'importo delle prestazioni dedotte in contratto;

Ritenuto di esonerare la ditta affidataria dalla prestazione della garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 19, comma 2 del Regolamento per le spese in economia del Comune di Trieste approvato con deliberazione consiliare n. 78 dd. 04.10.2004;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. 296/2006, non vi è l'obbligo di fare ricorso ai mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi d'importo inferiore a Euro 5.000,00.-;

Visto il Bilancio di Previsione 2022-2024 approvato con la Deliberazione Consiliare n. 26 dd. 31 maggio 2022, dichiarata immediatamente eseguibile;

Dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Tutto ciò premesso;

Visti

- la determinazione dirigenziale n. 37 del 28/07/2017, con la quale è stato conferito alla dott.ssa Emilia Patriarca l'incarico per la Posizione Organizzativa *Appalti e Gestioni di Terzi*;
- l'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000 (TUEL);
- l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

Responsabile del procedimento dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Valentina Randis	Tel: 0406758814	E-mail: valentina.randis@comune.trieste.it	

Espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per quanto esposto in premessa

1. di affidare a Trieste Trasporti Spa il servizio di trasporto così come descritto nel programma allegato al presente atto per consentire ai bambini dell'ultimo anno delle scuole dell'infanzia comunali di partecipare alla manifestazione del 20 giugno 2022 in Piazza Unità d'Italia (Trieste) organizzata nell'ambito degli eventi annuali denominati "Ci vediamo in Biblioteca", approvati con deliberazione giunta n. 194 dd. 12.05.2022, per l'importo complessivo di euro 3.580,50.- IVA inclusa, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 così come modificato dall'art. 51, comma 1, lett. a), n. 2.1 del D.L. n. 77/2021;

2. di impegnare la spesa complessiva di euro 3.580,50 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	00140060	TRASPORTO DIDATTICO - RILEVANTE IVA	02406	U.I.03.02.15.002	00007	07007	N	3.580,50	2022:3580,50

3. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

4. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2022 per euro 3.580,50.-;

5. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

– anno 2022: euro 3.580,50.-

6. di liquidare le fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni richieste.

Allegati:

Programma completo uscite didattiche 20 giugno 2022

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Dott.ssa Emilia Patriarca

Responsabile del procedimento dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Valentina Randis	Tel: 0406758814	E-mail: valentina.randis@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Valentina Randis	Tel: 0406758814	E-mail: valentina.randis@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: PATRIARCA EMILIA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 08/06/2022 10:49:47